

## Penentuan Nilai Aset Dan Metode Depresiasi Aset SMA Muhammadiyah 3 Jember Berbasis Nilai-Nilai Keislaman

Rendy Mirwan Aspirandi<sup>1</sup>, Mohammad Thamrin<sup>2</sup>, Eko Budi Satoto<sup>3</sup>, Moh. Halim<sup>4</sup>,  
Ayunda Septia Wulandari Sahida<sup>5</sup>, Dwi Agustin Wulandari<sup>6</sup>

<sup>1,4,5</sup>Program Studi Akuntansi, Fakultas Ekonomi dan Bisnis

<sup>2,3,6</sup>Program Studi Manajemen, Fakultas Ekonomi dan Bisnis  
Universitas Muhammadiyah Jember

Jalan Karimata No. 49, Kecamatan Sumbersari, Kabupaten Jember

\*Email: [rendymirwanaspirandi@unmuhjember.ac.id](mailto:rendymirwanaspirandi@unmuhjember.ac.id)

### ABSTRAK

Aset merupakan bagian paling penting dalam sebuah entitas, baik itu entitas swasta maupun negeri. Data aset yang dimiliki oleh suatu entitas menjadi dasar dalam menilai perkembangan entitas yang bersangkutan. Aset juga menjadi dasar dalam menentukan besar kecilnya suatu entitas. Pada kenyataannya SMA Muhammadiyah 3 Jember belum menerapkan pencatatan aset secara optimal. Oleh karena itu, tujuan dari pengabdian ini adalah penentuan nilai aset dan metode depresiasi aset sangat dibutuhkan oleh SMA Muhammadiyah 3 Jember. Metode pengabdian masyarakat ini dilaksanakan secara tatap muka pendampingan kepada staff administrasi sekolah. Proses pelaksanaan pendampingan sekitar 6 bulan. Hasil pengabdian adalah petugas aset SMA Muhammadiyah 3 Jember memahami metode penilaian aset dan depresiasi yang diperlakukan pada setiap aset di SMA Muhammadiyah 3 Jember. Metode penilaisan aset yang digunakan adalah berdasarkan nilai perolehan. Metode penyusutan atau depresiasi yang digunakan adalah metode garis lurus yang tergolong sederhana dan mudah dimengerti. Umur ekonomis aset SMA Muhammadiyah 3 Jember adalah berdasarkan peraturan perpajakan Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 11/PMK.010/2020 tentang Fasilitas Pajak Penghasilan Untuk Penanaman Modal Di Bidang-bidang Usaha Tertentu Dan/ Atau Di Daerah-Daerah Tertentu. Hasil pada pengabdian ini adalah SMA Muhammadiyah 3 Jember memiliki daftar aset dan penyusutannya.

**Kata Kunci :** Aset, Depresiasi, SMA Muhammadiyah 3 Jember.

### ABSTRACT

*Assets are the most important part of an entity, both private and public entities. Asset data owned by an entity becomes the basis for assessing the development of the entity concerned. Assets are also the basis for determining the size of an entity. In fact, SMA Muhammadiyah 3 Jember has not optimally implemented asset recording. Therefore, the purpose of this service is to determine the value of assets and the method of depreciating assets is needed by SMA Muhammadiyah 3 Jember. This community service method is carried out face-to-face with assistance to school administration staff. The mentoring process takes about 6 months. The result of the dedication is that the asset officers of SMA Muhammadiyah 3 Jember understand the method of valuation of assets and the depreciation that is treated for each asset at SMA Muhammadiyah 3 Jember. The asset valuation method used is based on acquisition cost. The depreciation or depreciation method used is the straight-line method which is relatively simple and easy to understand. The economic age of Muhammadiyah 3 Jember High School assets is based on tax regulations Regulation of the Minister of Finance of the Republic of Indonesia Number 11/PMK.010/2020 concerning Income Tax Facilities for Investment in Certain Business Fields and/or in Certain Regions. The result of this service is that SMA Muhammadiyah 3 Jember has a list of assets and depreciation.*

**Keywords:** Assets, Depreciation, SMA Muhammadiyah 3 Jember.

**Dikirim : 2 Mei 2023    Direvisi: 8 Mei 2023    Diterima : 24 Mei 2023**

## PENDAHULUAN

Aset merupakan bagian paling penting dalam sebuah entitas, baik itu entitas swasta maupun negeri (Sarikadarwati et al., 2022). Data aset yang dimiliki oleh suatu entitas menjadi dasar dalam menilai perkembangan entitas yang bersangkutan. Aset juga menjadi dasar dalam menentukan besar kecilnya suatu entitas. Pihak eksternal seperti kreditor, investor dan lembaga pemerintahan akan menganalisis aset suatu entitas dalam sebuah pengambilan keputusan.

Semua entitas harus dapat menilai dan membukukan semua aset yang dimilikinya ke dalam sebuah daftar inventarisasi aset (Wardani et al., 2022). Daftar inventarisasi aset berperan penting dalam menentukan lokasi aset ketika aset diberikan identitas berupa nomor aset. Umur ekonomis dan besar jumlah depresiasi dari aset juga dapat ditentukan berdasarkan daftar inventarisasi aset.

Entitas pendidikan dalam bentuk sekolah memiliki banyak aset terutamanya dalam hal menunjang pelaksanaan pendidikan. Aset pada sekolah berjumlah sangat banyak mulai dari aset yang bernilai kecil sampai aset berupa tanah dan gedung (Mappadang & Sinaga, 2022). Semua aset ini harus di daftar ke dalam sebuah Daftar Inventarisasi Aset dengan baik. Karena apabila tidak terdokumentasi dengan baik, maka pihak manajemen sekolah akan kesulitan dalam mengidentifikasi dan menentukan umur ekonomis serta besar depresiasi terhadap aset yang dimilikinya.

Risiko yang lebih besar dihadapi oleh sekolah apabila tidak menerapkan investarisasi aset dengan baik adalah sebuah tindak penyelewengan aset oleh oknum-oknum yang menguasai aset tersebut di dalam sekolah (Rahayu et al., 2021). Tindak penyelewengan ini harus diantisipasi dari awal sehingga tidak terjadi secara berlarut-larut dan merugikan pihak sekolah. Untuk mengatasi permasalahan ini, pihak sekolah harus membuat Daftar Inventarisasi Aset yang rapi dan lengkap. Daftar inventarisasi ini akan mencakup mengenai lokasi aset, jumlah aset, nilai aset, waktu perolehan dan besar depresiasi yang akan diperhitungkan setiap asetnya.

Perhitungan depresiasi terhadap semua aset sekolah akan membantu dalam melaksanakan manajemen aset sekolah (Amah et al., 2022). Apabila suatu aset yang digunakan rusak, maka pihak sekolah akan lebih mudah dalam melakukan administrasi perbaikan dan peningkatan aset yang bersangkutan. Manajemen aset yang baik akan membantu pihak sekolah dalam melaksanakan operasionalnya.

SMA Muhammadiyah 3 Jember berdiri sejak 10 Mei 1980. Kepala Sekolah pertama yang mendapat amanah memimpin SMA Muhammadiyah 3 Jember adalah Drs. Ichwan Supandi Aziz sampai dengan tahun 1987. Dengan perjuangan yang gigih serta kerja keras yang tak kenal lelah dibantu dengan dukungan masyarakat, selanjutnya tempat pembelajaran berpindah ke STIE Mandala di JL. Sumatera. Seiring dengan berkembangnya waktu, SMA Muhammadiyah 3 Jember memperoleh progress yang signifikan secara kualitas dan kuantitas. Hal tersebut dibuktikan diperolehnya status diakui dengan nomor SK: B.05.934, tepatnya pada tanggal 10 Pebruari 1989.

Berikutnya pada tahun 1992, status SMA Muhammadiyah 3 Jember meningkat menjadi disamakan dengan nomor SK: A.05.1527 (u) tertanggal 02 Januari 1992. Selanjutnya, tahun 2005, dalam rangka mematuhi program kebijakan Pemerintah, SMA Muhammadiyah 3 Jember melaksanakan Akreditasi dengan 3 program/jurusan sehingga berubah status menjadi "Terakreditasi A", berdasarkan Surat Keputusan Badan Akreditasi Sekolah (BAS) Propinsi Jawa Timur Nomor: 05/BASOA-P/I/2005, 25 Januari 2005. Yang terakhir, dalam rangka menjaga konsistensi mutu sebagai lembaga pendidikan, SMA Muhammadiyah 3 Jember bekerja sama dengan SAI Global dan berhasil mendapatkan sertifikat ISO 9001-2015 sampai dengan sekarang.

Saat ini ditahun 2022, SMA Muhammadiyah 3 Jember dipimpin oleh Kepala Sekolah yaitu Bapak Sony Bachtiar, SE., S.Pd. Jumlah siswa saat ini mencapai 600-an siswa. Jumlah ini tergolong sangat banyak. Jumlah siswa akan berkorelasi lurus dengan jumlah aset yang dimiliki oleh SMA Muhammadiyah 3 Jember.



Gambar 1. Kondisi SMA Muhammadiyah 3 Jember

Pendapatan SMA Muhammadiyah 3 Jember berkisar Rp 800 jutaan dalam setahun. Pendapatan ini cukup tinggi kalau kita lihat dari segi jumlah total. Namun dibalik pendapatan tersebut terdapat ratusan bahkan ribuan transaksi mengenai aset dalam satu tahun. Semua transaksi aset tersebut harus terekam secara cepat dan akurat dalam daftar inventarisasi aset. Pada kenyataannya SMA Muhammadiyah 3 Jember belum menerapkan pencatatan aset secara optimal. Oleh karena itu, penentuan nilai aset dan metode depresiasi aset sangat dibutuhkan oleh SMA Muhammadiyah 3 Jember.

Berdasarkan hasil observasi lapangan pada SMA Muhammadiyah 3 Jember maka terdapat beberapa permasalahan yang ditemukan dalam hal kegiatan periodiknya. Berikut ini permasalahan kegiatan periodik yang dapat menjadi salah satu faktor penghambat dalam pelaporan keuangan SPBU.

1. SMA Muhammadiyah 3 Jember belum melakukan inventarisasi aset secara optimal.
2. Sumber Daya Manusia yang ada di SMA Muhammadiyah 3 Jember masih belum memiliki kemampuan dalam menentukan nilai aset dan metode depresiasi sesuai dengan ISAK 35.
3. Bagian admin pada SMA Muhammadiyah 3 Jember masih membutuhkan pendampingan dalam proses implementasi penyusunan Daftar Inventarisasi Aset dan Metode Perhitungan Depresiasi Aset.

Atas permasalahan tersebut maka diperlukan suatu solusi agar terdapat perbaikan dalam proses pelaporan aset. Solusi yang dapat diberikan yaitu dengan melakukan Penentuan

Nilai Aset Dan Metode Depresiasi Aset Sma Muhammadiyah 3 Jember Berbasis Nilai-Nilai Keislaman. Hasil dari pendampingan ini adalah laporan inventarisasi aset beserta perhitungan depresiasi aset yang dihasilkan dari proses manajemen aset.

## METODE

Kegiatan pengabdian dilakukan di SMA Muhammadiyah 3 Jember. Peserta kegiatan pengabdian ini adalah pegawai admin SMA Muhammadiyah 3 Jember.

Kegiatan dilaksanakan secara daring dan luring (blended learning). Pelaksanaan secara daring menggunakan Aplikasi Zoom Meeting. Tim pengabdian masyarakat akan melakukan observasi awal ke SMA Muhammadiyah 3 Jember. Proses pelaksanaan pendampingan sekitar 6 bulan. Pada sesi terakhir akan dihasilkan laporan inventarisasi aset secara lengkap. Sasaran kegiatan pengabdian ini adalah pegawai admin SMA Muhammadiyah 3 Jember.

Pelaksanaan kegiatan Pengabdian Pada Masyarakat ini dilakukan dengan menggunakan metode ceramah, praktik, dan diskusi. Adapun sistematika pelaksanaan kegiatan pengabdian ini adalah sebagai berikut:

### 1. (Metode Ceramah):

Para pegawai admin SMA Muhammadiyah 3 Jember diberikan dasar-dasar dalam melakukan pengelolaan aset sekolah yang dimulai dari proses input data-data, mekanisme pencatatan aset sampai mekanisme pelaporan aset.

### 2. (Metode Praktik):

Pegawai admin SMA Muhammadiyah 3 Jember yang dibantu oleh mahasiswa magang dari Prodi Akuntansi FEB Universitas Muhammadiyah Jember secara langsung dapat mempraktikkan manajemen aset sekolah.

### 3. (Metode Diskusi):

Pegawai admin SMA Muhammadiyah 3 Jember yang dibantu oleh mahasiswa magang dari Prodi Akuntansi FEB Universitas Muhammadiyah Jember diberikan kesempatan untuk mendiskusikan berbagai permasalahan

dan kendala dalam proses inventarisasi dan penentuan metode depresiasi aset sekolah.

## HASIL DAN PEMBAHASAN

Pada proses pelaksanaan pendampingan Penentuan Nilai Aset Dan Metode Depresiasi Aset SMA Muhammadiyah 3 Jember Berbasis Nilai-Nilai Keislaman, tim bersepakat untuk mendasarkan pada Peraturan Perpajakan yang berlaku. Kami merujuk pada Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 11/PMK.010/2020 tentang Fasilitas Pajak Penghasilan Untuk Penanaman Modal Di Bidang-bidang Usaha Tertentu Dan/Atau Di Daerah-Daerah Tertentu dalam penentuan nilai aset dan metode depresiasi aset di SMA Muhammadiyah 3 Jember. Kami tidak mendasarkan pada Standar Akuntansi

Kuangan karena untuk memudahkan dalam proses penyusunan laporan keuangan. Ada beberapa perhitungan kelompok aset yang berbeda antara peraturan perpajakan dengan akuntansi keuangan (Masri et al., 2022). Agar sekolah tidak menghitung ulang pada terhadap asetnya saat pelaporan pajak, maka dari itu kelompok aset didasarkan pada peraturan perpajakan. Aset tetap dibedakan menjadi dua kelompok besar, yaitu: Bangunan dan Bukan Bangunan. Kelompok aset Bangunan dibedakan menjadi dua, yaitu: Permanen dan Bukan Permanen. Kelompok aset Bukan Bangunan dibedakan menjadi empat kelompok (Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia, 2020), lebih lanjutnya dikelompokkan sebagai berikut:

Tabel 1. Pengelompokan Aset Tetap dan Metode Depresiasi

<b>Kelompok Aset Berwujud</b>	<b>Masa Manfaat</b>	<b>Tarif Penyusutan Metode Garis Lurus</b>	<b>Tarif Penyusutan Saldo Menurun</b>
1. Bangunan			
Permanen	20 Tahun	5%	-
Bukan Permanen	10 Tahun	10%	-
2. Bukan Bangunan			
Kelompok I	4 Tahun	25%	50%
Kelompok II	8 Tahun	12,5%	25%
Kelompok III	16 tahun	6,25%	12,5%
Kelompok IV	20 tahun	5%	-

Tim pengabdian menetapkan metode depresiasi garis lurus yang akan digunakan untuk menilai aset SMA Muhammadiyah 3 Jember. Hal ini dikarenakan metode garis lurus merupakan metode yang paling relevan dan penghitungannya lebih sederhana dibandingkan metode saldo menurun (Pasaribu, 2021). Metode garis lurus sangat cocok digunakan pada SMA Muhammadiyah 3 Jember yang masih pertama kali menghitung depresiasi/penyusutan pada aset-asetnya. Metode perhitungan depresiasi yang sederhana dan mudah dimengerti akan membantu spegawai/petugas aset di SMA Muhammadiyah 3 Jember dalam mengerjakan

atau melengkapi perhitungan nilai aset selanjutnya setelah disesuaikan dengan akumulasi depresiasi.

Proses pendampingan penentuan nilai aset di SMA Muhammadiyah 3 Jember dilakukan secara intens dan langsung datang ke lokasi sekolah. Tim pengabdian menyaksikan secara langsung kondisi aset dan dokumen-dokumen terkait aset sebelum dilakukannya penilaian. Hal ini bertujuan agar penilaian aset dapat tepat sesuai dengan kondisi aset tersebut (Hartati et al., 2019). Aset Bangunan SMA Muhammadiyah 3 Jember hanya terdiri dari bangunan permanen saja. Selain itu, tim

pengabdian juga membantu dalam menentukan jenis kelompok aset bukan bangunan. Aset Bukan Bangunan yang masuk dalam Kelompok I terdapat 4 jenis aset. Kelompok II terdapat 70 jenis aset. SMA Muhammadiyah 3 Jember tidak memiliki aset bukan bangunan yang masuk dalam Kelompok III dan IV. Berikut beberapa dokumentasi ketika proses pendampingan.



Gambar 2. Proses Pendampingan Penilaian Aset SMA Muhammadiyah 3 Jember

Aset-aset yang umurnya lebih dari 10 tahun dinilai berdasarkan harga perolehan. Sehingga aset-aset tersebut disusutkan mulai dari tanggal perolehan aset tersebut (Callysta & Pakereng, 2022). Hal ini akan mempermudah pihak sekolah dalam melakukan perhitungan depresiasi/penyusutan. Secara jelasnya, perhitungan penyusutan akan disajikan pada tabel berikut.

Tabel 2. Inventarisasi Aset SMA Muhammadiyah 3 Jember Tahun 2022

NO.	JENIS INVESTASI	QTY BARANG (UNIT / M <sup>2</sup> )	NILAI INVESTASI	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI INVESTASI THN 2022
1	TANAH	4791	Rp 16.768.500.000		Rp 16.768.500.000
2	GEDUNG	5778	Rp 16.467.871.140	Rp 866.730.060	Rp 15.601.141.080
3	1 PAKET KURSI + MEJA	382	Rp 97.537.500	Rp 38.700.000	Rp 58.837.500
4	1 PAKET KURSI + SOFA	4	Rp 4.500.000	Rp 1.500.000	Rp 3.000.000
5	AC	26	Rp 57.718.750	Rp 9.518.750	Rp 48.200.000
6	ALAT PENDINGIN	1	Rp 1.537.500	Rp 512.500	Rp 1.025.000
7	AMPLIFIER	7	Rp 3.225.000	Rp 1.075.000	Rp 2.150.000
8	APAR	2	Rp 271.875	Rp 54.375	Rp 217.500
9	AQUARIUM	1	Rp 234.375	Rp 46.875	Rp 187.500
10	BAK SAMPAH	2	Rp 75.000	Rp 25.000	Rp 50.000
11	BLENDER	1	Rp 187.500	Rp 62.500	Rp 125.000
12	BOX KONTAINER	2	Rp 93.750	Rp 18.750	Rp 75.000
13	BRANKAS	2	Rp 2.218.750	Rp 443.750	Rp 1.775.000
14	CERMIN	4	Rp 393.750	Rp 131.250	Rp 262.500
15	CHARGE	1	Rp 112.500	Rp 37.500	Rp 75.000
16	DISPENSER	3	Rp 1.087.500	Rp 362.500	Rp 725.000
17	ETALASE	15	Rp 24.781.250	Rp 3.793.750	Rp 20.987.500
18	HANDYCAMP	2	Rp 9.875.000	Rp 2.375.000	Rp 7.500.000
19	HDMI	2	Rp 87.500	Rp 17.500	Rp 70.000
20	HEADSET	187	Rp 11.055.000	Rp 3.685.000	Rp 7.370.000
21	HP OPERASIONAL	2	Rp 7.196.250	Rp 1.439.250	Rp 5.757.000
22	JAM DINDING	13	Rp 457.500	Rp 152.500	Rp 305.000
23	KAMERA DSLR	1	Rp 3.000.000	Rp 1.000.000	Rp 2.000.000

24	KARPET	24	Rp 9.675.000	Rp 3.225.000	Rp 6.450.000
25	KASUR	4	Rp 8.400.000	Rp 2.800.000	Rp 5.600.000
26	KEYBOARD	1	Rp 71.250	Rp 23.750	Rp 47.500
27	KIPAS ANGIN	26	Rp 17.056.250	Rp 3.306.250	Rp 13.750.000
28	KOMPOR	3	Rp 1.087.500	Rp 362.500	Rp 725.000
29	KOMPUTER	196	Rp 284.100.000	Rp 94.325.000	Rp 189.775.000
30	KULKAS	2	Rp 3.562.500	Rp 1.187.500	Rp 2.375.000
31	KURSI	579	Rp 63.959.375	Rp 20.721.875	Rp 43.237.500
32	LAMPU UV	1	Rp 77.250	Rp 25.750	Rp 51.500
33	LAPTOP	3	Rp 20.562.500	Rp 5.062.500	Rp 15.500.000
34	LAYAR LCD	2	Rp 1.312.500	Rp 437.500	Rp 875.000
35	LEMARI	52	Rp 51.118.750	Rp 11.956.250	Rp 39.162.500
36	LOCKER	2	Rp 593.750	Rp 118.750	Rp 475.000
37	MEJA	376	Rp 99.702.500	Rp 31.636.250	Rp 68.066.250
38	MESIN FOTOCOPY	1	Rp 11.250.000	Rp 3.750.000	Rp 7.500.000
39	MESIN KETIK	1	Rp 262.500	Rp 87.500	Rp 175.000
40	MIC	18	Rp 4.561.250	Rp 1.541.250	Rp 3.020.000
41	MIXER	2	Rp 2.625.000	Rp 875.000	Rp 1.750.000
42	MOBIL KENDARAAN	1	Rp 53.437.500	Rp 10.687.500	Rp 42.750.000
43	MONITOR	1	Rp 296.250	Rp 98.750	Rp 197.500
44	MOTOR OPERASIONAL	1	Rp 15.000.000		Rp 15.000.000
45	MOUSE	1	Rp 26.250	Rp 8.750	Rp 17.500
46	PAPAN	30	Rp 2.070.625	Rp 588.125	Rp 1.482.500
47	PAPER SHREDDER	1	Rp 1.050.000	Rp 350.000	Rp 700.000
48	PEMOTONG RUMPUT	1	Rp 487.500	Rp 162.500	Rp 325.000
49	PERALATAN CCTV	26	Rp 13.862.500	Rp 3.162.500	Rp 10.700.000
50	PERALATAN KANTIN	1	Rp 81.250	Rp 16.250	Rp 65.000
51	PERALATAN LAB	1272	Rp 154.779.250	Rp 22.767.250	Rp 132.012.000
52	PERALATAN PENERANGAN	1	Rp 63.750.000	Rp 21.250.000	Rp 42.500.000
53	PERALATAN SARPRAS	10	Rp 5.867.500	Rp 1.235.000	Rp 4.632.500
54	PERALATAN UKS	32	Rp 8.412.500	Rp 2.292.500	Rp 6.120.000
55	PERLENGKAPAN KANTIN	3	Rp 1.131.250	Rp 331.250	Rp 800.000
56	PERLENGKAPAN LAB	2	Rp 40.625	Rp 3.125	Rp 37.500
57	PERSEDIAAN HABIS PAKAI	2	Rp 40.625	Rp 3.125	Rp 37.500
58	PETA INDONESIA	1	Rp 337.500	Rp 112.500	Rp 225.000
59	PIANO	1	Rp 2.375.000	Rp 1.187.500	Rp 1.187.500
60	PODIUM	2	Rp 1.500.000	Rp 500.000	Rp 1.000.000
61	POT BUNGA	1	Rp 112.500	Rp 37.500	Rp 75.000
62	PRINTER	18	Rp 24.675.000	Rp 8.225.000	Rp 16.450.000
63	PROJECTOR	3	Rp 24.806.250	Rp 2.756.250	Rp 22.050.000
64	RAK	41	Rp 12.954.250	Rp 4.327.250	Rp 8.627.000
65	ROUTER	28	Rp 11.850.000	Rp 2.600.000	Rp 9.250.000
66	SCANNER	2	Rp 5.925.000	Rp 1.975.000	Rp 3.950.000
67	SOFA	1	Rp 1.350.000	Rp 450.000	Rp 900.000
68	SOUND	12	Rp 12.492.500	Rp 4.197.500	Rp 8.295.000

69	TAPE RECORDER	1	Rp 75.000	Rp 25.000	Rp 50.000
70	TELEPON	1	Rp 75.000	Rp 25.000	Rp 50.000
71	TEMPAT SAMPAH	5	Rp 380.250	Rp 126.750	Rp 253.500
72	UPS	8	Rp 1.625.000	Rp 325.000	Rp 1.300.000
73	WASTAFEL	1	Rp 125.000	Rp 25.000	Rp 100.000
74	WHITEBOARD	38	Rp 4.900.000	Rp 1.775.000	Rp 3.125.000
<b>TOTAL INVENTARIS TAHUN 2022</b>					<b>Rp 33.263.135.830</b>

## KESIMPULAN

Kegiatan Program Pengabdian Masyarakat ini dilaksanakan melalui aktivitas pendampingan mengenai "Penentuan Nilai Aset Dan Metode Depresiasi Aset SMA Muhammadiyah 3 Jember Berbasis Nilai-Nilai Keislaman". Pelaksanaan dilakukan secara tatap muka langsung. Proses pendampingan dilakukan bersama petugas pengelola aset SMA Muhammadiyah 3 Jember. Petugas pengelola aset menanggapi dengan antusiasme serta kemauan untuk belajar yang tinggi membuat suasana pengabdian menjadi hidup dan bersemangat.

Banyak ilmu yang belum diketahui oleh petugas pengelola aset SMA Muhammadiyah 3 Jember. Kegiatan pengabdian ini dirasakan sangat bermanfaat bagi obyek yaitu SMA Muhammadiyah 3 Jember.

Saran yang dapat diajukan adalah semakin seringnya kegiatan pendampingan seperti ini dilakukan. Proses pendampingan ini dirasa sangat penting diselenggarakan untuk menambah wawasan petugas yang ada pada obyek pengabdian.

## UCAPAN TERIMA KASIH

Ucapan terimakasih kami ucapkan kepada seluruh jajaran pimpinan SMA Muhammadiyah 3 Jember, yaitu Bapak Sony Bachtiar, S.Pd. dan segenap petugas Aset yaitu Mas Fandi, karena telah menunjukkan sikap yang kooperatif kepada tim pengabdian masyarakat. Semoga ikhtiar kita untuk menata aset SMA Muhammadiyah 3 Jember berbuah kebaikan kedepannya.

## DAFTAR PUSTAKA

Amah, N., Sudrajat, M. A., & Choirunisa, R. (2022). *Buletin Pemberdayaan dan Pengembangan Masyarakat: Jurnal Pengabdian Masyarakat sangat*

*diperhatikan dalam pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi . Maka dari itu tim. 1, 1–7.*

Callysta, A. M., & Pakereng, M. A. I. (2022). Analisis Dan Perancangan Sistem Inventarisasi Aset Pada Pt. Bangunindo Teknusa Jaya. *Jurnal Teknik Informasi Dan Komputer (Tekinkom)*, 5(1), 19. <https://doi.org/10.37600/tekinkom.v5i1.499>

Hartati, S., Martini, R., & Winarko, H. (2019). Manajemen Aset Bagi Optimalisasi Pengelolaan Aset Tetap (Kajian pada Pemerintah Kota Palembang). *Jurnal Riset Terapan Akuntansi, Vol 3*(1), Hal 40-51. <https://jurnal.polsri.ac.id/index.php/jrtap/issue/view/318>

Mappadang, A., & Sinaga, M. (2022). Edukasi dan Sosialisasi Program Pengungkapan Sukarela (Tax Amnesti II) Bagi Wajib Pajak Orang Pribadi Di PT. TSTI. *Jurnal Pengabdian Multidisiplin*, 2(1), 1–9. <https://doi.org/10.51214/japamul.v2i1.189>

Masri, M., Abas, M. I., Hasyim, W., & Ibrahim, I. (2022). *Gorontalo Berbasis Web*. 2(2021).

Pasaribu, J. S. (2021). Perancangan Sistem Informasi Berbasis Web Pengelolaan Inventaris Aset Kantor Di Pt. Mpm Finance Bandung. *Jurnal Ilmiah Teknologi Infomasi Terapan*, 7(3), 229–241. <https://doi.org/10.33197/jitter.vol7.iss3.2021.655>

Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia. (2020). *Tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintahan No. 78 Tahun 2019 Tentang Fasilitas Pajak Penghasilan Untuk Penanaman Modal*

*Di Bidang-Bidang Usaha Tertentu  
Dan/Atau Di Daerah-Daerah Tertentu.*

Rahayu, P. A., Elvira, S. F., Liu, F., & Ratna, M. P. (2021). Pendampingan Penyusunan Laporan Keuangan untuk Pemilik UMKM Sesuai dengan SAK EMKM dan Perhitungan Pajak. *Abdimas: Jurnal Pengabdian Masyarakat Universitas Merdeka Malang*, 6(2), 196–209. <https://doi.org/10.26905/abdimas.v6i2.5169>

Sarikadarwati, Firmansyah, Yulsiati, H., & Willianto, H. (2022). *PENDAMPINGAN DALAM PENERAPAN STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN ENTITAS MIKRO KECIL DAN MENENGAH ( SAK EMKM )*. 2(1), 144–150.

Wardani, P., Hartanto, S., Tejosaputra, L. R., & Wibowo, V. A. S. (2022). Pendampingan Pencatatan Akuntansi Dan Pengenalan Pajak Bagi Anggota Cu Prima Danarta. *Jurnal Abdimas Sangkabira*, 2(2), 150–162. <https://doi.org/10.29303/abdimassangkabira.v2i2.113>